# Ders Bilgi Formu

| Ders Adı | Kodu | Yerel Kredi | AKTS | Ders (saat/hafta) | Uygulama (saat/hafta) | Laboratuar (saat/hafta) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **İLETİŞİM** | ISS1061 | 2 | 3 | 2 | 0 | 0 |

| | |
|---|---|
| Önkoşullar | Yok |

| | |
|---|---|
| Yarıyıl | Güz, Bahar |

| | |
|---|---|
| Dersin Dili | Türkçe |
| Dersin Seviyesi | Ön Lisans Seviyesi |
| Ders Kategorisi | Temel Meslek Dersleri |
| Dersin Veriliş Şekli | Yüz yüze |

| | |
|---|---|
| Dersi Sunan Akademik Birim | İş Sağlığı ve Güvenliği |
| Dersin Koordinatörü | Serpil BARDAKÇI TOSUN |
| Dersi Veren(ler) | Serpil BARDAKÇI TOSUN |
| Asistan(lar)ı | |

| | |
|---|---|
| Dersin Amacı | Bu derste öğrenciye kişilerarası iletişim becerileri ve teknolojinin olumlu olumsuz yanlarını göstermek amaçlanmıştır. |
| Dersin İçeriği | İletişimde insan faktörünün önemi, sağlıklı iletişim kurma yöntemleri, renklerin ve beden dilinin önemi, anlamanın ve anlatabilmenin önemi. |
| Opsiyonel Program Bileşenleri | Yok |

## Ders Öğrenim Çıktıları

| | |
|---|---|
| 1 | Öğrenciler;doğru iletişim kurma tekniklerini öğrenerek kişilerarası iletişimin önündeki engelleri kaldıracak ve daha sağlıklı bir toplum olma yolunda ilerleyeceklerdir. |
| 2 | Öğrenciler - iletişimde konuşmanın ve dinlemenin önemini anlayacaklardır |
| 3 | -beden dili, renkler, insan psikolojisinin iletişimdeki etkilerini anlayacaklardır.. |
| 4 | Anlamanın ve anlatabilmenin önemini kavrayarak başarılı olabilmenin sırrını öğreneceklerdir. |

## Haftalık Konular ve İlgili Ön Hazırlık Çalışmaları

| Hafta | Konular | Ön Hazırlık |
|---|---|---|
| 1 | Niçin iletişim kurarız? İletişim nedir? | |
| 2 | İletişimin temel öğeleri ve niteliği | |
| 3 | İletişim Türleri | |
| 4 | Beden dili ve etkileri | |
| 5 | Empati, Bumerang ilkesi, Renklerin etkisi | |
| 6 | Siyasal yaklaşımlar ve iletişim | |
| 7 | İletişime kuramsal yaklaşımlar | |
| 8 | Midterm 1 | |
| 9 | İletişimde insan faktörü | |
| 10 | Kişilerarası iletişimin önündeki engeller | |

| | | |
|---|---|---|
| 11 | Farklı toplumsal ortamlarda iletişim | |
| 12 | Farklı toplumsal ortamlarda iletişim | |
| 13 | Halkla ilişkiler ve tarihçesi | |
| 14 | Hedef kitleler ve iletişimin planlanması | |
| 15 | Final | |

## Değerlendirme Sistemi

| Etkinlikler | Sayı | Katkı Payı |
|---|---|---|
| Devam/Katılım | | |
| Laboratuar | | |
| Uygulama | | |
| Arazi Çalışması | | |
| Derse Özgü Staj | | |
| Küçük Sınavlar/Stüdyo Kritiği | | |
| Ödev | 4 | 20 |
| Sunum/Jüri | | |
| Projeler | | |
| Seminer/Workshop | | |
| Ara Sınavlar | 1 | 40 |
| Final | 1 | 40 |
| **Dönem İçi Çalışmaların Başarı Notuna Katkısı** | | 60 |
| **Final Sınavının Başarı Notuna Katkısı** | | 40 |
| **TOPLAM** | | 100 |

## AKTS İşyükü Tablosu

| Etkinlikler | Sayı | Süresi (Saat) | Toplam İşyükü |
|---|---|---|---|
| Ders Saati | 14 | 2 | 28 |
| Laboratuar | | | |
| Uygulama | | | |
| Arazi Çalışması | | | |
| Sınıf Dışı Ders Çalışması | 13 | 3 | 39 |
| Derse Özgü Staj | | | |
| Ödev | 4 | 4 | 16 |
| Küçük Sınavlar/Stüdyo Kritiği | | | |
| Projeler | | | |
| Sunum / Seminer | | | |
| Ara Sınavlar (Sınav Süresi + Sınav Hazırlık Süresi) | 1 | 2 | 2 |
| Final (Sınav Süresi + Sınav Hazırlık Süresi) | 1 | 2 | 2 |
| **Toplam İşyükü** | | | 87 |
| **Toplam İşyükü / 30(s)** | | | 2.90 |

| | |
|---|---|
| **AKTS Kredisi** | 3 |

| | |
|---|---|
| Diğer Notlar | Yok |