Ders Bilgi Formu

Ders Adı	Kodu	Yerel Kredi	AKTS	Ders (saat/hafta)	Uygulama (saat/hafta)	Laboratuar (saat/hafta)
Genel Muhasebe I	MHS1011	3	6	2	2	0

Önkoşullar	Yok

Yarıyıl	Güz

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Seviyesi	Ön Lisans Seviyesi
Ders Kategorisi	Temel Meslek Dersleri
Dersin Veriliş Şekli	Yüz yüze

Dersi Sunan Akademik Birim	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları
Dersin Koordinatörü	Erol MUZIR
Dersi Veren(ler)	Erol MUZIR, Mehmet Ali Özkök
Asistan(lar)ı	

Dersin Amacı	İşletmelerin finansal pozisyonunu ve performansını analiz etme ve yorumlama yetilerinin kazandırılması amacıyla, finansal tabloların hazırlanma süreci ve içeriği hakkında temel bilgilerin verilmesi ve basit monografiler yardımıyla öğrencilerin, dönem içi işlemler ile muhasebe fonksiyonunun genel işleyişi hakkında aydınlatılmalarının sağlanması ve Tek Düzen Hesap Planı'nda yer alan hesapların ve işleyişin açıklanması.
Dersin İçeriği	Muhasebe Kavramı ve Muhasebe Bilgi Sistemi / Hesap Kavramı: Tek Düzen Muhasebe Sistemi ve Tek Düzen Hesap Planı / Kayıt Yöntemleri, Defter Tutma ve Muhasebe Süreci / Mizan Hazırlama / Bilanço ve Gelir Tablosunu Kavrayabilme.
Opsiyonel Program Bileşenleri	Yok

Ders Öğrenim Çıktıları

1	Muhasebe işlemlerini sınıflandırabilme
2	Hesap hareketlerini etkin bir şekilde takip etme
3	Mali tabloları hazırlama ve yorumlayabilme
4	Dönem içi işlemler için uygun muhasebe kayıtlarını gerçekleştirebilme

Haftalık Konular ve İlgili Ön Hazırlık Çalışmaları

Hafta	Konular	Ön Hazırlık
1	Muhasebe kavramı ve fonksiyonuna ilişkin genel bilgiler	Kaynak Ders Kitabı (Bölüm 1)
2	Mali işlemler, hesap kavramı ve temel muhasebe eşitliği	Kaynak Ders Kitabı (Bölüm 1)
3	Muhasebede kayıt süreci ve enstrümanları	Kaynak Ders Kitabı (Bölüm 1)
4	Temel mali tablolar: Bilanço, gelir tablosu, nakit akım tablosu, vb.	Kaynak Ders Kitabı (Bölüm 1)
5	Dönem içi işlemler ve monografi örnekleri	Kaynak Ders Kitabı (Ek 1)
6	Dönem içi işlemler ve monografi örnekleri (devam)	Kaynak Ders Kitabı (Ek 2)

7	Dönem kârı veya zararının hesaplanması, kâr dağıtımı ve vergi tahakkukları	Kaynak Ders Kitabı (Bölüm 4)
8	Midterm 1	
9	Dönem sonu envanter işlemleri: Değerleme, ayarlama kayıtları, yansıtma ve kapanış işlemleri	Kaynak Ders Kitabı (Bölüm 4)
10	Bilanço ve gelir tablosunun hazırlanması	Kaynak Ders Kitabı (Bölüm 4)
11	Tek Düzen Hesap Planı: Yapısı ve İşleyişi	Kaynak Ders Kitabı (Ek 3)
12	Dönen varlık hesapları ve işleyişi	Kaynak Ders Kitabı (Bölüm 2)
13	Dönen varlık hesapları ve işleyişi (devam)	Kaynak Ders Kitabı (Bölüm 2)
14	Dönen varlık hesapları ve işleyişi (devam)	Kaynak Ders Kitabı (Bölüm 2)
15	Final	Kaynak Ders Kitabı (Bölüm 2)

Değerlendirme Sistemi

Etkinlikler	Sayı	Katkı Payı
Devam/Katılım		
Laboratuar		
Uygulama		
Arazi Çalışması		
Derse Özgü Staj		
Küçük Sınavlar/Stüdyo Kritiği		
Ödev		
Sunum/Jüri		
Projeler		
Seminer/Workshop		
Ara Sınavlar	1	60
Final	1	40
Dönem İçi Çalışmaların Başarı Notuna Katkısı		60
Final Sınavının Başarı Notuna Katkısı		40
TOPLAM		100

AKTS İşyükü Tablosu

Etkinlikler	Sayı	Süresi (Saat)	Toplam İşyükü
Ders Saati	14	4	56
Laboratuar			
Uygulama	14	3	42
Arazi Çalışması			
Sınıf Dışı Ders Çalışması	14	4	56
Derse Özgü Staj			
Ödev			
Küçük Sınavlar/Stüdyo Kritiği			

Projeler			
Sunum / Seminer			
Ara Sınavlar (Sınav Süresi + Sınav Hazırlık Süresi)	1	10	10
Final (Sınav Süresi + Sınav Hazırlık Süresi)	1	10	10
		Toplam İşyükü	174
		Toplam İşyükü / 30(s)	5.80
		AKTS Kredisi	6

Diğer Notlar	Yok