



## Ders Bilgi Formu

| Ders Adı         | Kodu    | Yerel Kredi | AKTS | Ders (saat/hafta) | Uygulama (saat/hafta) | Laboratuvar (saat/hafta) |
|------------------|---------|-------------|------|-------------------|-----------------------|--------------------------|
| Halkla İlişkiler | ISL2560 | 3           | 3    | 3                 | 0                     | 0                        |

|            |     |
|------------|-----|
| Önkoşullar | Yok |
|------------|-----|

|         |       |
|---------|-------|
| Yarıyıl | Bahar |
|---------|-------|

|             |                   |
|-------------|-------------------|
| Dersin Dili | İngilizce, Türkçe |
|-------------|-------------------|

|                 |                 |
|-----------------|-----------------|
| Dersin Seviyesi | Lisans Seviyesi |
|-----------------|-----------------|

|                 |                        |
|-----------------|------------------------|
| Ders Kategorisi | Uzmanlık/Alan Dersleri |
|-----------------|------------------------|

|                      |          |
|----------------------|----------|
| Dersin Veriliş Şekli | Yüz yüze |
|----------------------|----------|

|                            |                |
|----------------------------|----------------|
| Dersi Sunan Akademik Birim | İşletme Bölümü |
|----------------------------|----------------|

|                     |                 |
|---------------------|-----------------|
| Dersin Koordinatörü | Yasin Şehitoğlu |
|---------------------|-----------------|

|                  |                 |
|------------------|-----------------|
| Dersi Veren(ler) | Yasin Şehitoğlu |
|------------------|-----------------|

|               |                        |
|---------------|------------------------|
| Asistan(lar)ı | Selahaddin Şamil Fidan |
|---------------|------------------------|

|              |  |
|--------------|--|
| Dersin Amacı | Bir kuruluşu ya da işletmeyi kendi çalışanlarına, hedef kitleyi oluşturan tüm müşterilerine benimsetmek, onların desteklerini kazanmak ve olumlu bir firma imajı yaratmak amacıyla dönük olan halkla ilişkiler fonksiyonuna ilişkin süreci, halkla ilişkilerde araştırma ve değerlendirme yöntemleri ile uygulama ve uygulamaya yönelik kullanılan araçları anlatmak |
|--------------|--|

|                |  |
|----------------|--|
| Dersin İçeriği | Halkla ilişkiler kavramının tanımı, halkla ilişkilere yakın kavramlar, işletmelerde halkla ilişkiler birimlerinin yapılanması. Halkla ilişkiler uzmanlarının özellikleri, Halkla ilişkilerde araştırma ve değerlendirme ve halkla ilişkiler uygulamaları |
|----------------|--|

|                               |     |
|-------------------------------|-----|
| Opsiyonel Program Bileşenleri | Yok |
|-------------------------------|-----|

### Ders Öğrenim Çıktıları

|   |   |
|---|---|
| 1 | Öğrenciler iş yaşamında halkla ilişkiler alanında yapılması gerekenler ve sorumlulukları bilir. |
| 2 | Uygulamadaki eksik ve yanlışların nedenlerini analiz edebilme becerisini kazanır.               |
| 3 | Ders, halkla ilişkiler alanında araştırma ve incelemeler yapılmasını teşvik eder.               |
| 4 | İşletmelerde Halkla İlişkiler birimlerinin önemlerinin anlaşılmasını sağlar.                    |
| 5 | 5   |

### Haftalık Konular ve İlgili Ön Hazırlık Çalışmaları

| Hafta | Konular  | Ön Hazırlık          |
|-------|--|----------------------|
| 1     | Halkla ilişkilerin tanımı, önemi ve tarihsel gelişimi  | Theaker, 2008, 1-13  |
| 2     | Sosyal sorumluluk anlayışı içerisinde halkla ilişkilerin yeri, Halkla ilişkilere yakın kavramlar   | Theaker, 2008, 15-37 |
| 3     | T.K.Y. ve Örgüt kültürü ile halkla ilişkiler arasındaki ilişkinin incelenmesi. Bu konulara ilişkin etkin iletişim tekniklerinin belirlenmesi | Theaker, 2008, 38-55 |
| 4     | Halka ilişkilerde izlenen amaçlar, temel ilkeler   | Theaker, 2008, 56-75 |
| 5     | Halka ilişkilerde etik yaklaşım  | Theaker, 2008, 76-97 |

|    |  |                        |
|----|--|------------------------|
| 6  | Halkla ilişkiler biriminin genel organizasyon içindeki yeri ve örgütlenmesi                                      | Theaker, 2008, 98-116  |
| 7  | İşyerinde ve çalışanlarda halkla ilişkiler açısından bulunması gereken özellikler                                | Theaker, 2008, 117-134 |
| 8  | Ara Sınav 1  |                        |
| 9  | Halkla ilişkiler yönetimi(araştırma-planlama-yürütme-denetim)  | Theaker, 2008, 135-160 |
| 10 | İşletmede halka ilişkiler politikasında hedef kitle (işletme içi ve işletme dışı hedef kitle), basınla ilişkiler | Theaker, 2008, 161-182 |
| 11 | Halka ilişkilerde kullanılan iletişim araçları (yazılı ve sözlü, görsel ve işitsel araçlar                       | Theaker, 2008, 183-200 |
| 12 | Halkla ilişkilerde etkin sunuş tekniği (sunuş planı, görsel işitsel malzeme kullanımı)                           | Theaker, 2008, 221-226 |
| 13 | Etkin konuşma, etkin dinleme ve soru sorma tekniğinin halka ilişkilerde prezentasyonlarındaki etkisi             | Theaker, 2008, 227-252 |
| 14 | Türkiye'de halka ilişkiler uygulamaları  | Theaker, 2008, 252-284 |
| 15 | Final  | Theaker, 2008, 285-302 |

## Değerlendirme Sistemi

| Etkinlikler   | Sayı | Katkı Payı |
|---|------|------------|
| Devam/Katılım                                       |      |            |
| Laboratuvar   |      |            |
| Uygulama  |      |            |
| Arazi Çalışması                                     |      |            |
| Derse Özgü Staj                                     |      |            |
| Küçük Sınavlar/Stüdyo Kritiği                       |      |            |
| Ödev  | 1    | 30         |
| Sunum/Jüri  |      |            |
| Projeler  |      |            |
| Seminer/Workshop                                    |      |            |
| Ara Sınavlar  | 1    | 30         |
| Final   | 1    | 40         |
| <b>Dönem İçi Çalışmaların Başarı Notuna Katkısı</b> |      | 60         |
| <b>Final Sınavının Başarı Notuna Katkısı</b>        |      | 40         |
| <b>TOPLAM</b>                                       |      | 100        |

## AKTS İşyükü Tablosu

| Etkinlikler     | Sayı | Süresi (Saat) | Toplam İşyükü |
|-----------------|------|---------------|---------------|
| Ders Saati      | 14   | 3             | 42            |
| Laboratuvar     |      |               |               |
| Uygulama        |      |               |               |
| Arazi Çalışması |      |               |               |

|   |    |                              |      |
|---|----|------------------------------|------|
| Sınıf Dışı Ders Çalışması                           | 14 | 3                            | 42   |
| Derse Özgü Staj                                     |    |                              |      |
| Ödev  | 1  | 20                           | 20   |
| Küçük Sınavlar/Stüdyo Kritiği                       |    |                              |      |
| Projeler  |    |                              |      |
| Sunum / Seminer                                     |    |                              |      |
| Ara Sınavlar (Sınav Süresi + Sınav Hazırlık Süresi) | 1  | 3                            | 3    |
| Final (Sınav Süresi + Sınav Hazırlık Süresi)        | 1  | 3                            | 3    |
|   |    | <b>Toplam İşyükü</b>         | 110  |
|   |    | <b>Toplam İşyükü / 30(s)</b> | 3.67 |
|   |    | <b>AKTS Kredisi</b>          | 4    |

|              |     |
|--------------|-----|
| Diğer Notlar | Yok |
|--------------|-----|