



Ders Bilgi Formu

Ders Adı	Kodu	Yerel Kredi	AKTS	Ders (saat/hafta)	Uygulama (saat/hafta)	Laboratuvar (saat/hafta)
İnsan Kaynakları Yönetimi	EGT6405	3	7.5	3	0	0

Önkoşullar	Yok
------------	-----

Yarıyıl	Güz, Bahar
---------	------------

Dersin Dili	Türkçe
-------------	--------

Dersin Seviyesi	Yüksek Lisans Seviyesi
-----------------	------------------------

Ders Kategorisi	Temel Meslek Dersleri
-----------------	-----------------------

Dersin Veriliş Şekli	Yüz yüze
----------------------	----------

Dersi Sunan Akademik Birim	Eğitim Bilimleri Bölümü
----------------------------	-------------------------

Dersin Koordinatörü	Mithat KORUMAZ
---------------------	----------------

Dersi Veren(ler)	Erkan TABANCALI
------------------	-----------------

Asistan(lar)ı	
---------------	--

Dersin Amacı	Bir örgütte insan kaynakları yönetim süreçlerinin nasıl işlediğini bilir ve insan kaynakları yönetiminin işlevlerini açıklar.
--------------	---

Dersin İçeriği	İnsan Kaynakları kavramı; İKY ve Planlamasının Alt Çalışma Alanları; İnsan Kaynağının Geliştirilmesi; örgüt, yönetim ve örgütte insan ögesi; İnsan kaynaklarının yönetimi; Personel yönetiminden insan kaynağının yönetimine geçiş; Personel yönetimi ve İnsan Yönetimi arasındaki fark; İnsan Kaynakları Yönetiminin sorunları; İnsan Kaynakları Yönetiminin işlevleri; İnsan Gücü Planlaması; Seçme ve Yerleştirme; Eğitim ve Geliştirme; Ödeme ve iş değerlendirme; koruma; Disiplin ve ayırma; Kariyer Geliştirme; Performans Değerlendirme; Türkiye’de insan kaynaklarının yönetimi; Türkiye’de personel yönetimi.
----------------	---

Opsiyonel Program Bileşenleri	Yok
-------------------------------	-----

Ders Öğrenim Çıktıları

1	Derse katılanlar insan kaynakları yönetimi konusunda bilgi ve beceri sahibi olurlar.
2	İnsan Kaynakları kavramını bilir
3	İnsan Kaynağının Geliştirilmesini bilir
4	İnsan kaynaklarının yönetimini bilir

Haftalık Konular ve İlgili Ön Hazırlık Çalışmaları

Hafta	Konular	Ön Hazırlık
1	İnsan Kaynakları kavramı	
2	İKY ve Planlamasının Alt Çalışma Alanları	
3	İnsan Kaynağının Geliştirilmesi	
4	Örgüt, yönetim ve örgütte insan ögesi	
5	İnsan kaynaklarının yönetimi	
6	Personel yönetiminden insan kaynağının yönetimine geçiş	

7	Ara sınav	
8	Midterm 1	
9	İnsan Kaynakları Yönetiminin sorunları; İnsan Kaynakları Yönetiminin işlevleri	
10	İnsan Gücü Planlaması; Seçme ve Yerleştirme	
11	Eğitim ve Geliştirme; Ödeme ve iş değerlendirme	
12	Koruma; Disiplin ve ayırma	
13	Kariyer Geliştirme; Performans Değerlendirme	
14	Türkiye’de insan kaynaklarının yönetimi; Türkiye’de personel yönetimi	
15	Final	

Değerlendirme Sistemi

Etkinlikler	Sayı	Katkı Payı
Devam/Katılım		
Laboratuvar		
Uygulama		
Arazi Çalışması		
Derse Özgü Staj		
Küçük Sınavlar/Stüdyo Kritiği		
Ödev		
Sunum/Jüri		
Projeler	1	30
Seminer/Workshop		
Ara Sınavlar	1	30
Final	1	40
Dönem İçi Çalışmaların Başarı Notuna Katkısı		60
Final Sınavının Başarı Notuna Katkısı		40
TOPLAM		100

AKTS İşyükü Tablosu

Etkinlikler	Sayı	Süresi (Saat)	Toplam İşyükü
Ders Saati	15	3	45
Laboratuvar			
Uygulama			
Arazi Çalışması			
Sınıf Dışı Ders Çalışması	15	5	75
Derse Özgü Staj			
Ödev	15	4	60
Küçük Sınavlar/Stüdyo Kritiği			

Projeler			
Sunum / Seminer			
Ara Sınavlar (Sınav Süresi + Sınav Hazırlık Süresi)	1	20	20
Final (Sınav Süresi + Sınav Hazırlık Süresi)	1	25	25
Toplam İşyükü			225
Toplam İşyükü / 30(s)			7.50
AKTS Kredisi			7.5

Diğer Notlar	Yok
--------------	-----